

Start Up und Personaldienstleistung passt das zusammen?

KLAR!

Denn ehrliche Zeitarbeit + duftige Jobs = SLOMO Wesel!

Wenn Du dich angesprochen fühlst, dann bist vielleicht genau Du der richtige am Standort Wesel für eine

Ausbildung

zum/zur

Kaufmann/frau für Büromanagement

Auch alle Quereinsteiger, Wiedereinsteiger und Neueinsteiger sind herzlich willkommen!

Ausbildung zum/zur Kaufmann/frau für Büromanagement (m/w/d)

(1873)

📍 Standort: Wesel am Rhein 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: 01.08.2023

Das wirst du bei uns lernen:

- Grundlagen der Wirtschaft
- Büroprozesse gestalten und Arbeitsvorgänge organisieren
- Aufträge bearbeiten
- Beschaffungsprozesse
- Kunden akquirieren und binden
- Buchführung und Rechnungswesen
- Kommunikation
- Personalwirtschaft
- finanzwirtschaftlichen Grundlagen
- Wertschöpfungsprozesse
- Geschäftsprozesse optimieren und darstellen
- Veranstaltungen und Geschäftsreisen
- Projektmanagement

Fachliche Anforderungen

- als schulische Voraussetzung FOR oder Abitur
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- wünschenswert sind gute Englischkenntnisse und die Bereitschaft Gespräche auch auf Englisch zu führen
- einen Führerschein (B) ist von Vorteil

Das bieten wir Dir:

- die Möglichkeit zur Mitgestaltung der Prozesse und an den Social Media Projekten
- eine attraktive Ausbildungsvergütung
- anteilmäßiges Schulgeld und Übernahme der Schulbücher
- einen modernen Arbeitsplatz
- flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- eine freundliche und familiäre Atmosphäre im Büro
- eine gute Verkehrsverbindung

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Jil-Alisa Jaschonek & Sarah Lamaassab. Wir als Ihre Ansprechpartner freuen uns sie persönlich kennen zu lernen.

Melden sie sich gerne bei uns:

Jil- Alisa Jaschonek: 0176-16800128

Sarah Lamaassab: 0176-16800130

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch per Mail senden an:

wesel@slomo-personal.de

oder kommen sie doch gerne persönlich vorbei:

Slomo GmbH Wesel

Esplanade 28

46483 Wesel

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)